

T.C
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
GÜL ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çalır zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Emsinin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden nâ şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Ö. ÖZTÜRK

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, tahiti ve tarici, bedbahlanı olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecvuriyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussâbir bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasıtlı olarak düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir çalibiyetin müessesli olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine çirkinmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilhâl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha tahrim olmak üzere, memleketin tahliminde, iktidara sahip olanlar gaflet ve cölelet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mürtaz, o bölünün kudret, dâmarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Ö. ÖZTÜRK

SUNUŞ

Bir kurumun, kendisinden beklenen görevleri yerine getirebilmesi, doğru bir planlamaya ve bu planın doğru bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu kurum eğitime hizmet ediyorsa planlama daha da önem kazanmaktadır. Çünkü eğitimde yapılan hataların geri dönüşü ve tamiri mümkün değildir. Okul öncesi eğitimi; 3-4-5-6 yaşı grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilkokula hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. Tüm kurum çalışanlarının el ele verip daha ileriye giderken “Ben” değil , “Biz” diyebilmesidir. Gül Anaokulu olarak el birliğiyle çocuklarımıza daha iyi hizmet verebilmek için çabalayan ekibimize teşekkür eder başarılar dilerim.

Büşra DEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
OKUL KÜNYESİ.....	8
OKULUMUZUN TEMEL GİRDİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER ALTTA YER ALAN OKUL KÜNYESİNE İLİŞKİN TABLODA YER ALMAKTADIR.	8
TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	17
MİSYONUMUZ.....	17
VİZYONUMUZ	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	21
OKULUMUZUN BEŞERİ, MALİ, FİZİKİ VE TEKNOLOJİK UNSURLARI İLE YÖNETİM VE ORGANİZASYONU, EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİĞİNİ VE EĞİTİME ERİŞİMİ YÜKSELTECEK BİÇİMDE GELİŞTİRİLECEKTİR.	23
STRATEJİK HEDEF 3.2: OKULUMUZUN MALİ VE FİZİKSEL ALTYAPISI EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNDEN BEKLENEN SONUÇLARIN ELDE EDİLMESİNİ SAĞLAYACAK BİÇİMDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE VERİMLİLİK ESASINA GÖRE GELİŞTİRİLECEKTİR	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Büşra DURSUN	Okul Müdürü	Cibril BAZ	Müdür Yrd.
Cibril BAZ	Müdür Yrd.	Rahime Ece YÜCEKAN	Öğretmen
Ayşegül KAYMAKÇI	Öğretmen	Fatma KESKİN	Öğretmen
Zahide YAĞLI	Öğretmen	Elif ÖZDEMİR	Öğretmen
Nilgün GÖNÜLTAŞ	OAB.Başkanı	Perihan ÇENGEL	OAB.Başkan Yrd.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa tanıtımı

Okulumuz 11Eylül 2017 Tarihinde , Resmi Bağımsız Anaokulu olarak Eğitim Öğretime başlamıştır. Binamız Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmıştır.

Toplam 2220 m2'lik bir araziye sahip olan okulumuz bina olarak 842 m2 'lik bir alan kaplamaktadır. 1378 m2'lik bahçe içerisinde 1 tane çocuk oyun parkı , çim oyun alanları, ve çocukların fen ve doğa çalışmalarını yapabilecekleri toprak alan bulunmaktadır. 5 derslikli olan okulumuzda müdür odası , Müdür yardımcı odası,1 Rehberlik Servisi Odası, 2 Destek Eğitim Sınıfı, mutfak, 3-6 yaşa göre düzenlenmiş öğrenci tuvaletleri ve personel tuvaleti bulunmaktadır.

Okulumuzun ısınması doğalgaz ile çalışan kalorifer ile sağlanmaktadır. Tüm sınıflarımızda Kitaplık, Okul Öncesi Eğitim Seti , Notalı Müzik Aleti, Sahne Köşesi, Mutfak Köşesi, Kukla Köşesi ve Tamir Köşesi bulunmaktadır.

Gül Anaokulu olarak felsefemiz, öğrencilerimizin her birinin farklı olduğu gerçeğinden hareketle; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda onlara sevgiyi, paylaşmayı , araştırmayı , öğrenmeyi öğretmektir. Bu felsefe doğrultusunda çocuklarımızın araştıran, sorgulayan ,değerlendiren , kendi fikirlerini ve haklarını savunan , girişimci , kendisiyle ve yaşadığı toplumla barışık sosyal birer birey olacaklardır. Bu amaç ve Türk Milli Eğitiminin menfaatleri doğrultusunda , milli ve manevi değerlerimizle sentezinden oluşan , sevgi , bilgi , yaparak - yaşayarak , aktif bir şekilde öğrenmeyi temel alan bütünleşik bir eğitim programı uygulanmaktadır. Okulumuzun eğitimin kalitesi , eğitim sırasında kullanılan teknolojik gelişmeler kültürel ve sosyal faaliyetlerle desteklenen veli öğretmen işbirliği ile her yıl öğrenci sayımızın katlanarak çoğalması bunun en güçlü kanıtı olmaktadır.

Okul saatlerimiz;

Yarım gün sabahçı grup: 08.00-13.00

Yarım gün öğleci grup: 13.00-18.00

Çocuklarımız beslenme saatinde evlerinden getirdikleri yemekleri, okulumuz yemekhanesinde yemektirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: KÜÇÜKÇEKMECE			
Adres:	İnönü Mahallesi Maslak Çeşme Caddesi 1309. Sk No.12 Sefaköy/İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/G%C3%9CL+Anao+kulu+(%C4%B0n%C3%B6n%C3%BC)/@41.0190215,28.7960265,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14caa50a3edc8de9:0xbd6584e91242daa3!8m2!3d41.0190215!4d28.7982152		
Telefon Numarası:	02126960044	Faks Numarası:	0		
e- Posta Adresi:	763744@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kucukcekmecegulanao.kulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	763744	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 11/09/2017		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	99	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	120		Erkek	0
	Toplam	218		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	42	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 Saat		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	14	14
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	1	21	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	270	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	10	Bilgisayar		8

		Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	44	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	yok	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	2220	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1378			
Okul Kapalı Alan (m2)	842			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	yok			
Kantin (m2)	yok			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 yaş A grubu	9	9	18	5 Yaş B Grubu	10	18	28
3 Yaş B grubu	9	12	21	5 Yaş C Grubu	10	13	23
4 Yaş A grubu	11	10	21	5 Yaş D Grubu	10	13	23
4 Yaş B grubu	9	10	19				
4 Yaş C grubu	9	11	20				
4 Yaş D grubu	13	8	21				
5 Yaş A Grubu	9	15	24				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

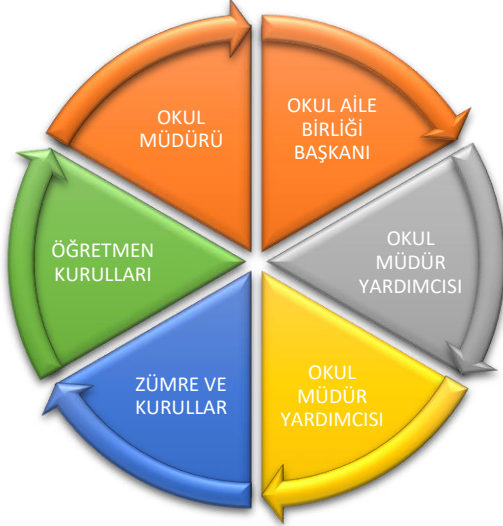
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	26100	25335,08
2018	113123	89942

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencileri yaş aralığı 36-66 aylık olduğundan ve okuma yazma bilmediklerinden dolayı öğrencilere anket doldurulmamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketi sonuçları aşağıdaki linktedir.

http://kucukcekmecegulanaokulu.meb.k12.tr/icerikler/2019-2023-okulumuz-stratejik-plani-ogretmen-anketi-sonuclari_8401373.html

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketi sonuçları aşağıdaki linktedir.

http://kucukcekmecegulanaokulu.meb.k12.tr/icerikler/2019-2023-okulumuz-stratejik-plani-veli-anketi-sonuclari_8402041.html

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Kayıt alanına düşen öğrencilerin büyük bir kısmı okula kaydını yaptırırken, kayıt yaptırmayan öğrencilerle irtibata geçildi .Okula kayıt yaptırmama nedeniyle ilgili bir çalışma yapıldı. 2-Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması ve destek eğitim olanağından faydalanmalarının sağlanması
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini geliştirme odaklı hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılması 2-Kurumun çalışanların fikirlerine önem vermesi 3-Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması
Veliler	1-Okulla ilgili çalışmalara velilerin dahil edilmesi ve velilerin fikirlerinin alınması
Bina ve Yerleşke	1-Okul bahçesinin eğitim ve öğretime uygun durumda olması 2-Bahçe içinde çocukların oyun oynayabileceği ve fidan dikimi yapabileceği doğal alanlar
Donanım	1-Kurumsal ağ sisteminin olması(e-okul,MEBBİS,TEFBİS,Okul web sayfası
Bütçe	1-Kendi okul aidatı ile kendisine yetebilen bir bütçe

Yönetim Süreçleri	1-Etkili denetleme sisteminin varlığı
İletişim Süreçleri	1-Teknolojik alt yapının güçlü olması,hızlı bir haberleşme sisteminin olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Farklı kültürlerden gelen öğrenci profili
Çalışanlar	1-Okullarda sosyal,kültürel,sportif ve bilimsel faaliyetlere ayrılan zamanın ve alanların az olması
Veliler	1-Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması 2-Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine karşı ilgisizlik
Bina ve Yerleşke	1-Mahalledeki tek anaokulunun olması 2-Uzak evlerden okula öğrenci getirmenin zor olması
Donanım	1-Teknolojik gelişmelerinin takip edilmemesi 2-Eğitim ve öğretimde araç gereç eksikliğinin olması
Bütçe	1-Okul aidatlarının zamanında ve yeterli düzeyde toplanamaması
Yönetim Süreçleri	1-Yönetim sürecinde herhangi bir sıkıntı bulunmamaktadır
İletişim Süreçleri	1-Okulla ilgili ihtiyaç duyulan durumlarda ilgili birimlere ulaşılamaması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-Yerel yönetimlerin okula katkıları 2-STK,belediye vs.kurumlarla iyi bir iletişim halinde olunması
Ekonomik	1-İŞ KUR aracılığı ile yardımcı personel ihtiyacının karşılanması
Sosyolojik	1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci-öğretmen ilişkilerinin güçlü ve sağlıklı olması
Teknolojik	1-Teknolojinin hızla gelişmesi,gelişen teknolojiye okulumuzun eğitim alanında kullanıyor olması
Mevzuat-Yasal	1-Kayıt alanı ve ulusal adres veri sistemi uygulanması ile ilkokula tüm çağ nüfusunun kaydı yapılmaktadır.
Ekolojik	1-Okul bahçesinin oyun oynamaya ve etkinliklere uygun olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	1-Ekonomik olarak okula kayıt yaptıran bazı öğrencilerin temel ihtiyaçlarının veliler tarafından karşılanamaması
Sosyolojik	1-Okulumuz kayıt alanında aileler arasında az da olsa sosyo-ekonomik farklılıklar
Teknolojik	1-Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	1-Kanun ve mevzuatın sık değişmesi
Ekolojik	Sıcaklığın değişken yapıda olmasının çocukların sağlığını olumsuz etkilemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması
5	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
6	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma.
7	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
8	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.
7	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
8	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
9	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
10	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
7	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
8	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okul Öncesi çağındaki çocuklara; yaşının gerektirdiği bilgi ve beceriyi kazandırmak, onları hayata ve bir üst öğrenime hazırlamak için, Milli Eğitimin genel amaçları ve temel ilkelerini gözeterek, kendini gerçekleştirmiş, üretken ve barışçı bireyler yetiştirmeye odaklı eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmektir.

VİZYONUMUZ

Donanımı ve fiziki yapısıyla çağı yakalayan, eğitimi ve öğretimiyle dinamik ve özgün çalışmalarını, sosyal ve kültürel faaliyetlerde kazandığı başarılarla, çevresine örnek bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat ve imkân eşitliği
- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- Atatürk ilkeleri ve inkılâpları
- Okul aile işbirliği
- Sorumluluk bilinci
- Güçlü ve etkili iletişim
- Karar vermeye etkin katılım
- 8-Çalışkanlık, özveri
- 9-Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- 10-Şeffaflık
- **3.4 Kurumsal Değerlerimiz**

Okul çalışanları olarak;

- İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüyü önem veririz.

- Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- Çalışmalarımızda veli katılımına önem veririz, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz. Her çocuğun farklı bir çevreden geldiği ve farklı özelliklere sahip olduğunu göz önünde bulundururuz.
- Eğitim için özveride bulunur, eğitime her türlü desteği veririz.
- Toplum ve doğaya karşı saygılıyız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 19-21 de yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulöncesi eğitimi yaygınlaştırarak farklı kültür ortamlarından ve ailelerden gelen çocuklarımızı ortak bir yetiştirme ortamında ilkokula hazırlarken,

paylaşmayı, dayanışmayı, sosyalleşmeyi, birlikte çalışmayı öğretmek, dilimizi doğru güzel konuşmasını sağlamak,

Stratejik Hedef 1.1. Erken çocukluk döneminde okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%80	%80	%80	%80	%85
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%90	%95	%95	%100	%100
PG.1.1.3	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	16	21	20	20	20	20
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	01-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılımının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmenler	Eylül ayı ilk haftası
1.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.2.1	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	
PG.1.2.2	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	PG.1.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	3	3	10	15	25	35
		PG. 1.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	70	35	85	95	115	125
		PG. 1.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	95	100	100	100	100	100
PG.1.2.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)	5	10	15	20	25	30	
PG.1.2.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	95	100	100	100	100	100	
PG.1.2.5	Yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
1.2.2	Özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Sene Başında
1.2.3	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
1.2.4	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Sene Başında
1.2.5	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı	2	3	5	7	8	9

PG.2.1.2	Değerler eğitimi	PG.2.1.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
		PG.2.1.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	5	6	7	8	8
		PG.2.1.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	30	40	50	60	70	80
PG.2.1.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		25	40	50	65	70	85
PG.2.1.5	Çocuğuna evde kitap okuyan veli oranı (%)		30	45	55	60	65	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
2.1.2	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Öğretmenler	Planlanacak Tarihlerde
2.1.3	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
2.1.4	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
2.1.6	Velilerin evde çocuklarına kitap okumaları teşvik edilecektir.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
2.1.7	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonlarını artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%70	%75	%75	%80	%80	%85
PG.1.1.2	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat)	50	55	55	60	65	70
PG.1.1.3	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18	19	20	20	20	20
PG.1.1.4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	18	19	20	20	20	20

PG.1.1.5	Kurumsal iletişim ve yönetim açısından çalışanların memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%85	%90	%90	%95
-----------------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı arttırılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim süresince öğretim
1.1.2	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi arttırılacaktır.	İl ve İlçe MEM	Eğitim süresince öğretim
1.1.3	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı fiziki ortam uygun olduğunda kaliteli eğitim açısından azaltılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
1.1.4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı fiziki ortam uygun olduğunda kaliteli eğitim açısından azaltılacaktır	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
1.1.5	Kurumsal iletişim ve yönetim açısından çalışanların memnuniyet oranı arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.2	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.3	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.5	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	420	591	700	790	870	980

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Planlanacak tarihlerde
3.2.3	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.2.4	Yemekhane, kütüphane, destek odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.2.5	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	3	4	4	4
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	1200	1563	1750	1850	1950	2000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	60	75	80	90	95	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	2	3	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe (Okul velilerinden alınan aidat)	1000	1200	1400	1600	2000	7200
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	600	700	800	1000	3600
TOPLAM	1500	1800	2100	2400	3000	10800TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.